Collaborer efficacement

Ou comment poser les modalités de collaboration propices à la réussite

Programme de formation

Version 2026.2

PUBLIC VISÉ

Le public visé est l'ensemble des collaborateurs.

PREREQUIS

Aucun

OBJECTIFS

Objectif global :

Définir un cadre de collaboration partagé pour faciliter la coopération et la réalisation des objectifs collectifs.

Objectifs spécifiques :

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Clarifier les objectifs, les rôles et les responsabilités d'une collaboration.
- Coconstruire des modalités de fonctionnement adaptées aux parties prenantes.
- Repérer les mécanismes relationnels susceptibles de fragiliser la coopération.
- Formuler une demande de clarification ou de réajustement du cadre.

CONTENU

1. Identifier les facteurs de réussite et les difficultés d'une collaboration.
2. Construire un cadre partagé : objectifs, rôles, responsabilités, règles et modalités de suivi.
3. Comprendre les dynamiques relationnelles : attentes implicites et triangle dramatique.
4. S'entraîner à clarifier ou réajuster le cadre à partir de situations professionnelles.
5. Formaliser les pratiques à mettre en œuvre.

Contact@holiwork.fr

www.holiwork.fr

@celineattiascoaching

Celine Attias Conseil - SARL au capital de 7 622,45 € - N° SIREN 401 224 902 - RCS Nanterre - APE 7021 Z - Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11922365392 auprès du préfet de région d'Ile de France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

La démarche est basée sur la pédagogie active pour mobiliser les potentiels de chacun au service des objectifs de l'entreprise.

Une alternance de jeux de rôles et de concepts théoriques sera utilisée pour permettre un meilleur ancrage des notions abordées.

Un entretien préalable permettra de clarifier les spécificités du groupe de formation (pourra se faire par téléphone). Nous pourrons ainsi adapter les cas pratiques exposés aux situations des stagiaires et ajuster les types d'exercices et supports à développer.

RESSOURCES PEDAGOGIQUES

Un support de présentation est utilisé pendant la formation. Des fiches récapitulatives des outils et concepts abordés sont remises aux participants.

ÉVALUATION

Positionnement initial

Avant ou au démarrage de la formation, un questionnaire recueille les attentes et permet d'identifier les pratiques initiales des participants en matière de cadrage et de coopération. Les participants sont invités à présenter une situation de collaboration à améliorer.

Évaluation des acquis

Les acquis sont évalués au moyen d'un exercice de construction d'un cadre de collaboration, de jeux de rôle et d'un questionnaire final. L'évaluation porte sur la clarification des responsabilités, la pertinence des règles proposées et la capacité à formuler une demande de réajustement.

SUIVI APRES LA FORMATION

Un suivi peut être convenu avec le client afin d'apprécier la mise en application des acquis. Il peut prendre la forme d'un questionnaire à distance ou d'une session complémentaire d'analyse de pratiques. Les modalités, le calendrier et les éventuelles conditions tarifaires sont précisés dans la proposition.

DUREE DE LA FORMATION

La formation est proposée sur une durée de 1 à 2 journée, selon les besoins identifiés et les objectifs retenus. La durée effective, hors pauses, ainsi que le contenu correspondant sont précisés dans la proposition avant contractualisation.

DATES DE LA FORMATION

Les dates et horaires de la formation sont définis d'un commun accord entre HoliWork et le client, en fonction des disponibilités de la formatrice et des participants. Ils sont confirmés avant le début de la formation et précisés dans la convocation.

Contact@holiwork.fr

www.holiwork.fr

@celineattiascoaching

Celine Attias Conseil - SARL au capital de 7 622,45 € - N° SIREN 401 224 902 - RCS Nanterre - APE 7021 Z - Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11922365392 auprès du préfet de région d'Ile de France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

LIEU ET MODALITES DE LA FORMATION

Les formations se déroulent à distance, en visioconférence via Google Meet, ou en présentiel, selon les modalités convenues avec le client.

En présentiel, le client assure la réservation, la mise à disposition et l'organisation d'une salle adaptée au nombre de participants et aux activités pédagogiques prévues. Il veille aux conditions de sécurité, d'accessibilité et à la disponibilité des équipements définis en amont avec HoliWork. HoliWork s'assure avec le client de l'adéquation de ces conditions aux besoins de la formation et des participants.

L'adresse du lieu de formation ou le lien de connexion est communiqué aux participants avant le début de la formation.

INSCRIPTION ET DÉLAIS D'ACCÈS

Les demandes d'inscription sont adressées à Céline Attias, par e-mail à contact@holiwork.fr ou par téléphone au 06 16 23 89 67.

Un échange préalable permet de préciser les besoins, de vérifier l'adéquation de la formation et de définir les modalités d'intervention. Une proposition précisant le contenu, la durée, les dates et le tarif est ensuite transmise au client.

Le délai d'accès est d'un mois en moyenne à compter de la demande initiale, selon les disponibilités de la formatrice et des participants.

MODALITES DE FORMATION

Formation collective proposée en intra-entreprise ou en interentreprises, en présentiel ou à distance. Le format retenu est précisé dans la proposition adressée au client.

FORMATION A DISTANCE ET ASSISTANCE

Les formations à distance se déroulent en visioconférence sur Google Meet. Le lien de connexion est communiqué dans l'invitation. Les participants doivent disposer d'un ordinateur équipé d'un microphone et d'une caméra, ainsi que d'une connexion Internet stable. Un test de connexion est recommandé avant le début de la formation.

L'assistance technique et pédagogique est assurée par Céline Attias, joignable à celine@holiwork.fr et au 06 16 23 89 67. Pendant les séances, les participants peuvent solliciter directement la formatrice pour toute difficulté de connexion, de compréhension d'une consigne, d'utilisation d'un support ou de réalisation d'un exercice.

En cas de difficulté de connexion, le participant est invité à vérifier sa connexion Internet et les autorisations d'accès au microphone et à la caméra, puis à rejoindre à nouveau la réunion. Il peut consulter l'aide Google Meet ou contacter la formatrice par appel ou SMS. Si la difficulté persiste, une solution adaptée est convenue avec le participant et le client.

Celine Attias Conseil - SARL au capital de 7 622,45 € - N° SIREN 401 224 902 - RCS Nanterre - APE 7021 Z - Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11922365392 auprès du préfet de région d'Ile de France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Les demandes transmises en dehors des séances sont traitées pendant les jours ouvrés, selon les disponibilités de la formatrice.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Les personnes ayant des besoins spécifiques sont invitées à contacter Céline Attias en amont de leur inscription, à contact@holiwork.fr ou au 06 16 23 89 67.

Un échange permet d'étudier les adaptations pédagogiques, techniques et organisationnelles nécessaires. Selon les besoins, HoliWork recherche les aménagements possibles avec le client et les acteurs compétents du champ du handicap. Si les conditions d'accueil adaptées ne peuvent être réunies, une orientation vers un interlocuteur ou un organisme approprié est recherchée.

TARIFS

Un devis personnalisé est établi selon le contenu, la durée, le nombre de participants et les modalités d'intervention. Il précise le prix de la prestation, le régime de TVA applicable et les éventuels frais annexes. Il est communiqué au client avant tout engagement.

Celine Attias Conseil - SARL au capital de 7 622,45 € - N° SIREN 401 224 902 - RCS Nanterre - APE 7021 Z - Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11922365392 auprès du préfet de région d'Ile de France. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.